



Notulen van de Algemene Ledenvergadering van de vereniging Rosendaelsche Golfclub d.d. 26 mei 2025.

Aanwezig bestuur: Michiel van Wessem (voorzitter), Roland Wanders (penningmeester), Janelle van der Torren (secretaris), Peter van den Hoek (Horeca en clubhuis), Ernst Hoen (baancommissaris), Rick de Kraker (sporttechnische zaken)

Aanwezig leden: 40, lijst ter inzage bij het secretariaat

Volmachten: 6, lijst ter inzage bij het secretariaat

Afwezig met kennisgeving: 4 leden, lijst ter inzage bij het secretariaat

Notulist: Leonie Corton-Drevis

1. Opening

De voorzitter heet de leden hartelijk welkom bij de Algemene Ledenvergadering van de Vereniging Rosendaelsche Golfclub, de eerste na de fusie. Participatiebewijshouders kunnen in het begin van de vergadering aangeven dat zij uit hoofde van hun participatiebewijshouderschap opmerkingen hebben op de agenda. Die zijn er niet.

De vergadering wordt op band opgenomen.

Wij staan stil bij het overlijden van mevrouw C.C.J. de Kempenaer- Haitsma Mulier en mevrouw M.H.J. Geusgens. En oud-lid mevrouw A.E. Eschauzier-Schiff, die veel betekent heeft voor de Nederlandse golfsport en de Rosendaelsche.

2. Ingekomen stukken en mededelingen

Geen ingekomen stukken en mededelingen

Stand van zaken door de voorzitter:

Vereniging & Golf:

- Lustrum; veel enthousiast ontvangen activiteiten en er komen nog veel activiteiten aan; er komt een langste dag wedstrijd en een uitruil met de Hilversumsche. Met als slot event het feest op 13 september.
- Hospitality; is inmiddels gerealiseerd met Golf & Country Club Wittem. En er volgt binnenkort een bezoek aan Golf & Country Club Lauswolt. Voor provincie Zeeland wordt nog gezocht naar een goede partner.
- Vervanging E-golf4U; Huidige partij is verkocht aan Nexxt Change. Een werkgroep binnen de club heeft uitvoerig onderzoek gedaan naar de beste vervanging, daarbij zijn diverse commissies betrokken geweest. Er is inmiddels een keuze gemaakt en de noodzakelijke voorbereidingen zullen worden getroffen voor een soepele overgang.
- Competitie 2025; Succesvol verlopen, complimenten aan de nieuwe commissie. Veel belangstelling, vrijwel alle aanmeldingen geplaatst. Mooie resultaten behaald.

Horeca:

- Plan van Aanpak zoals gepresenteerd op 19 maart verloopt volgens plan.
- Positieve terugkoppelingen over arrangementen en gastheerschap na competitie.



- In de kwartaalgesprekken blijkt ook dat er vooruitgang wordt geboekt.
- Financieel zijn we nog niet waar we willen zijn, maar de gehele linie is beter dan vorige jaar zelfde periode.

Baan & Faciliteiten:

- Baanrenovatie afgerond; veel complimenten tijdens competitie. Paar punten op de i worden komende periode afgerond; padenrenovatie en hole 18.
- Kelder; tijdens het renovatieproces van de kelder hebben wij besloten om te kiezen voor een betere afwerking van het plafond en verlichting dan vooraf was voorzien. De ruimte zal medio juli in gebruik kunnen worden genomen.
- Clubhuis; clubhuiscommissie zal volgende maand gesprek aangaan met een interieuradviseur om de verbetering van het clubhuis in te gaan zetten. Uitgangspunt is de input uit de interactieve sessies van afgelopen februari. We gaan voor een aantal aanpassingen waar we komende jaren mee vooruit kunnen.
- Uitbreiding camera's; aan de andere kant van de parkeerplaats zullen ook camera's geplaatst worden, dit n.a.v. diverse schadegevallen aan auto's.
- Otto's huisje; inmiddels afgebroken. Komende periode gaan we nadenken over alternatieven, zowel mobiele als vaste opties.
- Driving Range; zoals eerder gecommuniceerd zijn we bezig met plannen voor een uitbreiding van overdekte afslagplaatsen in combinatie met Trackman, als ook een plek voor fitness en putting faciliteiten op één plek. Ontwikkelingen op dat gebied gaan snel. De uitbreiding van het aantal afslagplaatsen gaat meer tijd vragen dan aanvankelijk gedacht, zowel voorbereiding als uitvoering (door huidige beperkingen in vergunningstraject).
- Gezien het voorgaande willen wij, vooruitlopend op uitbreiding van het aantal afslagplaatsen, het installeren van 'Trackman' naar voren halen en zo mogelijk al dit najaar realiseren. De benodigde investeringen staan later deze vergadering geagendeerd. Uiteraard is deze investering nog steeds te gebruiken als de Driving Range aangepast zal worden.

3. Notulen van de ALV

Vereniging Rosendaelsche Golfclub van 17 december 2024

Er zijn geen aanvullingen op de notulen en deze worden door de vergadering ongewijzigd vastgesteld.

Vereniging Golfsport Rosendael van 17 december 2024

Er zijn geen aanvullingen op de notulen en deze worden door de vergadering ongewijzigd vastgesteld.



4. Bestuursonderwerpen informatie

Players 1st

De resultaten zijn bij de stukken meegestuurd. Wij zijn erg blij met alle leden die elk jaar weer de moeite doen om deze in te vullen. De resultaten wijken niet veel af van vorig jaar, maar het is wel belangrijk om een trend te volgen over meerdere jaren. En de opmerkingen die worden geplaatst zijn van groot belang voor het bestuur.

Er wordt een vraag gesteld over de ambassadeursscore, dit betreft de NPS (Net Promotor Score) waarbij de vraag gesteld wordt 'in hoeverre zou je de Rosendaelsche aanbevelen bij anderen?' Dus een overall score van de club.

5. Jaarverslagen 2024

5.1 Jaarverslag bestuur Rosendaelsche Golfclub

Geen vragen of opmerkingen

5.2 Samengevoegde jaarverslagen secretariaat en verslagen commissies

Geen vragen of opmerkingen

5.3 Jaarrekening Rosendaelsche Golfclub 2024

Alle financiële stukken zijn op voorhand meegestuurd met de agenda. De penningmeester geeft kort een toelichting op de stukken.

Bijzonderheden staat van baten en lasten:

Er is wel BOSA ontvangen, hoewel het uiterst onzeker was of er nog een uitkering zou plaatsvinden.

Door de aanpassing van de grens voor het vol betalend lidmaatschap van 28 naar 35 jaar, was er in 2024 meer ruimte om meer vol betalende leden aan te nemen, met bijbehorende entreegelden. Dit heeft gezorgd voor een hogere omzet dan begroot.

Daarnaast is de pacht van het restaurant kwijtgescholden.

Afschrijving van de baan is hoger, er is versneld afgeschreven op een grasmaaier, omdat de levensduur korter zal zijn dan eerder verwacht.

Bij onderdeel club hadden we één personeelslid voor het hele jaar begroot, meer uren en ook hogere cao verhoging verwacht.

Cashflow:

De post voorzieningen is afgenomen door de terrasverbouwing.

Eind december is de kaspositie het hoogst in verband met betaling van contributie in december. Ter vergelijking: in november is de kaspositie veelal een miljoen lager. Het hoge saldo is nodig om alle PB's terug te kunnen betalen.

Investerings 2024:

Bij investeringen clubhuis zitten enkele zaken bij al in 2023 waren goedgekeurd, maar in 2024 zijn uitgevoerd.

Commissies:



Tuincommissie, extra budget toegekend in overleg met bestuur en baancommissie. Zelfde geldt voor de evenementencommissie.

5.4 Advies Financiële Advies Commissie

Het was een rustig jaar, de FAC is tevreden over het eindresultaat.

De BOSA is wel een luxe waar we niet heel lang meer op kunnen rekenen.

Het bestuur is heel gericht bezig met een gezonde kaspositie, over de toekomst maakt de FAC zich geen zorgen.

5.5 Advies Kascommissie

Op grond van de bevindingen uit het onderzoek door de Kascommissie zijn er geen onvolkomenheden aangetroffen en kunnen zij zich verenigen met de jaarrekening en de financiële administratie zoals deze is gevoerd.

Enkele adviezen:

- Er is onvoldoende onderbouwing van de Onderhoudsvoorzieningen, advies om hierin zo spoedig mogelijk te voorzien
- Advies om de voorzieningen, met name Groot Onderhoud Baan en Clubhuis op consistente wijze aan te wenden
- In 2025 moet er werk worden gemaakt van het verder verbeteren van de AO/IC inrichting bij de club, ongeacht onvoorziene omstandigheden of capaciteitsgebrek.

Er volgt een positief advies richting de ALV om het bestuur decharge te verlenen voor de jaarrekening en het financiële beleid.

Er wordt aangegeven dat er onduidelijkheid is rondom de voorzieningen. Op verschillende plekken in de jaarcijfers komen voorzieningen terug, maar het is lastig te herleiden hoeveel geld er nu precies in zit. Ook werd opgemerkt dat het accountantsrapport afwijkt van de cijfers die nu gepresenteerd zijn. Het bestuur lichtte toe dat voorzieningen onderdeel uitmaken van de balans, de resultatenrekening én de cashflow, en dat deze onderling met elkaar samenhangen. Specifiek werd benoemd dat de voorziening voor groot onderhoud de afgelopen jaren is afgebouwd, in het afgelopen jaar zelfs met 40%. Verdere toelichting op de voorzieningen is te vinden in het advies van de kascommissie en in de reactie van de penningmeester.

Een opmerking over de uitstaande participatiebewijzen volgt. Volgens het bestuur zijn er nog circa 650 leden die elk recht hebben op twee PB's, met een totale waarde van ongeveer 2 miljoen euro. Jaarlijks wordt hiervoor winst gereserveerd om toekomstige uitbetalingen te kunnen doen. Men geeft aan dat het financieel pas een probleem wordt als er in een jaar meer dan 40 leden hun PB's opzeggen. Daarnaast wordt aan het bestuur voorgesteld om in november oude participatiebewijzen, die jarenlang niet geïnd zijn, af te boeken. Mocht een oud-lid zich alsnog melden, dan kan de uitbetaling eventueel vanuit de bestemmingsreserve plaatsvinden.

Er wordt gevraagd of het oefengebied als investering is geboekt. Het bestuur geeft aan dat de kosten hiervoor zijn opgenomen onder de onderhoudskosten in 2024.



Er was budget beschikbaar voor verbeteringen van de baan, waartoe ook de aanleg van de nieuwe oefengreen behoort, in totaal € 100.000 voor de afgelopen 2 jaar. Voor de aanstaande verbouwing van de driving range zal gebruik worden gemaakt van een bestaande voorziening. Het bestuur benadrukte dat technische vragen als deze idealiter vooraf worden gesteld, zodat een inhoudelijk goed antwoord voorbereid kan worden.

Desgevraagd wordt aangegeven dat zo'n 70% van het sportbudget naar de competitie gaat, vooral naar hoofdklasseteams. De € 28.000 aan kosten voor professionals betreft vergoedingen voor lessen, waaronder jeugdlessen. Lessen aan competitieteam zijn in het competitiebudget opgenomen.

5.6 Goedkeuring van het jaarverslag 2024 van het bestuur van de Rosendaelsche Golfclub

Door middel van applaus wordt goedkeuring gegeven aan het jaarverslag 2024 van het bestuur.

5.7 Goedkeuring van de jaarrekening 2024 van het bestuur van de Rosendaelsche Golfclub

Door middel van applaus wordt goedkeuring gegeven aan de jaarrekening en daarmee is er decharge verleend aan het bestuur voor het gevoerde financiële beleid.

5.8 Verslag Adviescommissie Nieuwe Leden

Er is voldoende animo onder leden om nieuwe deelnemers te ondersteunen, waardoor actief werven of "leuren" niet nodig is. Door het roulerende systeem van 2 en 4 jaar termijnen voor de commissie wordt jaarlijks ongeveer één nieuw lid verwelkomd. Er komt een nieuw ondersteuningsformulier, opgesteld in samenwerking met de gedragscodecommissie. Dit moet ondersteuners bewust maken dat hun rol verder gaat dan enkel een handtekening zetten; het vraagt ook actieve betrokkenheid. Wat betreft de toelating: het percentage aangenomen aanmeldingen lag in de zomer van 2021 op een dieptepunt (45%), maar is inmiddels weer bijna 100%. Er is wel zorg dat dit hoge percentage mogelijk niet strookt met de reputatie en selectiecriteria van de vereniging. Men vraagt zich af of de aantrekkingskracht en status van de club nog voldoende tot uiting komen.

5.9 Verslag Bestuurs Advies Commissie

Er zijn meerdere overleggen geweest met het bestuur, waarbij sinds november 2023 gewerkt wordt met een breed mandaat vanuit de ALV. Dit mandaat is actief benut om verschillende kwesties met het bestuur te bespreken; dit proces loopt nog door in 2025.

De commissie fungeert tevens als contactpersoon voor klachten. In 2024 zijn er drie à vier meldingen geweest, die allen in goed overleg en tot tevredenheid van alle betrokkenen zijn opgelost.



6. Investerings faciliteiten

6.1 Update 2025

Kelder & clubhuis

De kelder wordt aangepakt, verwachting van afronding in juli 2025.

Voor het clubhuis ligt de focus op verbeterpunten die uit eerdere sessies naar voren kwamen, zoals akoestiek, indeling (o.a. lange bar), behoefte aan kleinere en gezelligere ruimtes en verouderd interieur. Er wordt gezocht naar een balans tussen korte-termijnverbeteringen en structurele aanpassingen, met een voorlopig budget van € 45.000.

Accu-opslag

Naar aanleiding van zorgen over brandveiligheid is onderzocht hoe accu's, van trolleys en machines greenkeepers, veilig opgeslagen kunnen worden. Er wordt gewerkt aan maatregelen, zoals het plaatsen van een brandwerende scheiding en een tijdschakelaar, met een verwacht kostenplaatje van € 15.000. Dit gebeurt in overleg met experts en verzekeraars.

Oefenfaciliteiten

Er is een plan in ontwikkeling voor een nieuw oefencentrum dat overdekte afslagplaatsen, putting green en fitness combineert. Het ontwerp bevindt zich in schetsfase, met een locatie op de plek van de huidige afslagplaatsen. Er zijn interactieve sessies voorzien om leden bij dit proces te betrekken, hierover volgt meer informatie. Voor de haalbaarheidsstudie is € 35.000 gereserveerd.

Meetapparatuur

Er is onderzoek gedaan naar nieuwe technologieën (zoals Trackman, Toptracer, Inrange). Offertes liggen tussen de € 160.000 en € 200.000, afhankelijk van het gekozen systeem en aantal stations/schermen. Het voorstel is gebaseerd op bekende systemen en eerder ingewonnen advies.

6.2 Advies Financiële Advies Commissie

De voorzitter vraagt aandacht voor de toon van enkele financiële vragen, die als onnodig wantrouwend werd ervaren. Er wordt benadrukt dat de vereniging financieel gezond is en goed wordt gecontroleerd via Financiële Adviescommissie, kascommissie en accountant. Wat betreft de investeringen: het grote bedrag, € 401.000, heeft vooral betrekking op éénmalige investeringen. In sommige gevallen, zoals bij de meetapparatuur, wordt nog onderzocht of betaling in termijnen mogelijk is, maar juridisch wordt er wel een verplichting voor het totaalbedrag aangegaan. Daarom wordt goedkeuring gevraagd voor het volledige bedrag. De financiële adviescommissie heeft het voorstel beoordeeld en geeft een positief advies.

6.3 Goedkeuring investeringen faciliteiten

Er wordt voorgesteld om met meerdere clubs een gezamenlijke inkoop (tender) te doen voor meetapparatuur (zoals TrackMan). Het bestuur geeft dat dit een interessante gedachte is, maar dat de urgentie op dit moment te groot is om op zo'n traject te wachten.

Er werd om aandacht gevraagd voor uitbreiding van de stalling van handicarts vanwege toenemende vraag en ouder wordende leden. Dit staat reeds hoog op de agenda van het bestuur en er lopen gesprekken met de stichting.



Er wordt gewezen op richtlijnen voor veilige opslag van accu's die verzekeraars mogelijk gaan eisen met betrekking tot de accu-opslag en er is twijfel of het genoemde budget van € 15.000 toereikend is. Het bestuur erkent dat dit wordt meegenomen en dat relevante kennis aanwezig is.

Meerdere leden spraken hun enthousiasme uit over het belang van meetapparatuur zoals TrackMan, met nadruk op de aantrekkelijkheid voor jeugd én oudere leden. Er werd ook gewezen op de mogelijkheid van leasing.

Er worden zorgen geuit over het ontbreken van eerdere communicatie over de investeringen en € 35.000 aan advieskosten. Er wordt gevraagd om transparantie en tijdige betrokkenheid bij grote uitgaven. Het bestuur erkent dat zulke investeringen normaal in november besproken worden, maar geeft aan dat pas ná die vergadering duidelijk werd dat de totale kosten, inclusief voorbereiding en uitvoering, fors hoger zouden uitvallen. Wachten tot de volgende vergadering zou tot onnodige vertraging leiden. De stukken zijn tijdig, een week voor de vergadering, gedeeld en ieder lid heeft deze kennis vooraf tot zich kunnen nemen.

Er wordt gewezen op de forse stijging van de investering voor meetapparatuur en er worden zorgen geuit over het gekozen systeem.

- De huidige technologie ontwikkelt zich snel – risico op veroudering is reëel.
- Het voorgestelde systeem lijkt géén swinganalyse te bieden, wat sommige leden mogelijk wél verwachten.
- Zorgvuldige afweging van type en timing van de investering.

Het bestuur geeft aan dat deze punten (technologische keuze, toekomstige waarde, timing) worden meegenomen in het vervolg.

Ook wordt benadrukt dat deze uitgaven eerder zijn opgenomen als PM-post in de begroting, dit betekent dat ze aangekondigd waren, maar dat de precieze bedragen nog niet bekend waren.

Door middel van handopsteking stemt de vergadering in met de investeringen voor 2025.

7. (Her)benoeming leden bestuur en commissies

7.1 Bestuurs Advies Commissie

Mevrouw Dian Huyssen van Kattendijke treedt af na een zittingsperiode van 6 jaar.

Het bestuur stelt voor om mevrouw Anne-Marie Weersink tot haar opvolger te benoemen voor een termijn van vier jaar.

De vergadering stemt in door middel van applaus.

De voorzitter van de BAC brengt naar voren dat volgens het huidige reglement een vertrouwenscontactpersoon automatisch stopt zodra hij of zij de bestuursadviescommissie verlaat. Dit is in de ogen van de commissie onwenselijk. Er wordt voorgesteld om, in lijn met adviezen van de NGF en NOC*NSF, de functie los te koppelen van andere rollen in de vereniging. De voorzitter geeft aan dat hier eerder over is gesproken en vindt het ongemakkelijk dat het nu opnieuw wordt ingebracht, maar geeft aan open te staan voor een gesprek.



7.2 Adviescommissie Nieuwe Leden

Mevrouw Carien Raben treedt af na een zittingsperiode van 6 jaar.

Het bestuur stelt voor om mevrouw Dian Huysen van Kattendijke tot haar opvolger te benoemen voor een termijn van vier jaar.

Alle aftredende leden worden van harte bedankt voor alle inzet van de afgelopen jaren.

8. Door leden aangedragen agendapunten

Er wordt een vraag gesteld over het Jan Eversen schilderij. Het secretariaat kan aangeven waar deze in bewaring is.

9. Rondvraag en sluiting

De vergadering sluit om 21.15 uur.